



STAGE - ACCUEIL ET ADMINISTRATION

4 février au 21 juin 2019 (dates flexibles)

**Danse
+Théâtre**

Événement international de création contemporaine alliant la danse et le théâtre, le Festival TransAmériques (FTA) présente à chacune de ses éditions une sélection d'œuvres de chorégraphes, d'auteurs et de metteurs en scènes, autant d'artistes phares ou émergents aux voix audacieuses et influentes. Multilingue, hybride et festif, le FTA s'active au cœur des grands courants culturels et esthétiques de notre époque. Il vit chaque printemps au rythme de son port d'attache, Montréal.

**Festival
Trans
Amériques**

Relevant de la chargée à l'administration et de la responsable de l'accueil, et en étroite collaboration avec l'assistant/e à l'accueil et l'équipe du Festival TransAmériques, la personne titulaire assumera les responsabilités suivantes :

RÉSUMÉ DES FONCTIONS

ADMINISTRATION

- Apporter un support au département de l'administration en réalisant diverses tâches relatives à la comptabilité, à la billetterie, au financement, etc. ;
- Création de tableaux et outil de suivi dans Excel ;
- Participer à la rédaction, la révision, la mise en page et la mise à jour de dossiers et rapports (formulaires, documents officiels tels les guides et procédures) ;
- Collaborer activement aux événements clés en amont du Festival (pré dévoilement, dévoilement, soirée d'ouverture) ;
- En lien étroit avec la chargée à l'administration, soutenir le projet de réaménagement des bureaux du Festival ;
- Offrir un soutien à l'organisation des espaces de travail et à la gestion du mobilier ;
- Rédiger un rapport complet sur le stage et proposer des recommandations.

ACCUEIL

- Participer à l'aménagement du Salon de l'accueil et de la salle de presse ;
- Assurer l'accueil des invités internationaux et des compagnies au Salon de l'accueil ;
- Assister à la coordination des transports locaux ;
- Élaborer et préparer le matériel d'accueil en soutien à l'assistante d'accueil (pochette, accréditation, etc.).

COORDINATION DES BÉNÉVOLES

- Rechercher et encadrer une cinquantaine de bénévoles (plus ou moins 500 heures de bénévolat) ;
- Élaborer l'horaire des bénévoles selon les besoins des départements ;
- Élaborer le guide du bénévole et les outils de travail nécessaires (lettre attestation, procédure, sondage, etc.) ;
- Planifier et animer les séances de formations des bénévoles ;
- Organiser et coordonner le souper des bénévoles ;
- Coordonner la mise en œuvre d'une étude de provenance des publics.

Il pourra être demandé à l'intéressé/e de dépasser le cadre de ce descriptif en fonction des besoins du Festival.

**c.p.
1206
succursale
desjardins
montréal
(québec)
h5b 1c3
canada**

**514 842 0704
fta.ca**





PROFIL ET EXPÉRIENCE

- Formation en tourisme, théâtre, animation et recherches culturelles ou autres études pertinentes;
- Excellente capacité à travailler en équipe dans un environnement intense et avec des délais serrés;
- Expérience en gestion de personnel, un atout;
- Aptitudes de communications interpersonnelles;
- Sens de l'organisation, autonomie et capacité à gérer les priorités;
- Minutie, efficacité, disponibilité, diplomatie;
- Bonne connaissance du logiciel Excel;
- Connaissance du logiciel Zone Festival, un atout;
- Maîtrise du français. Maîtrise de l'anglais, un atout;
- Intérêt marqué pour les arts.

MODALITÉS

Date d'entrée en poste :	4 avril 2019 (date flexible)
Durée de l'emploi :	Du 4 avril au 21 juin 2019 (20 semaines)
Nombre d'heures par semaine ;	35 heures
Salaire :	Stage non rémunéré

Pendant toute la période du Festival du 22 mai au 5 juin 2019, la disponibilité exigée est plus intensive.

Le FTA est un milieu de travail formateur et stimulant qui conviendra parfaitement aux candidat(e)s motivé(e)s, avides d'apprendre et de s'impliquer dans une équipe mobilisée pour le succès de l'événement.

**Danse
+ Théâtre**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir une lettre de motivation et leur curriculum vitae par courriel à l'attention de Christine Meslin, chargée à l'administration, à rh@fta.ca **avant le 9 novembre 2018.**

Le Festival remercie tous les candidats. Seules les personnes retenues seront contactées.